

REGULAMIN
GRUPY DS. WSPÓLNEJ KONTROLI PARLAMENTARNEJ EUROPOLU

PREAMBUŁA

Grupa ds. Wspólnej Kontroli Parlamentarnej Europolu, uwzględniając:

- art. 88 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- Protokół [nr 1] w sprawie roli parlamentów narodowych w Unii Europejskiej, dołączony do traktatów
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/794 z dnia 11 maja 2016 r. w sprawie Agencji Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Ścigania (Europol), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie Europolu”, stosowane od dnia 1 maja 2017 r.,

oraz zgodnie z konkluzjami Konferencji Przewodniczących Parlamentów Unii Europejskiej z posiedzeń w dniach 22-24 maja 2016 r. w Luksemburgu i w dniach 23-24 kwietnia 2017 r. w Bratysławie,

przyjęła niniejszy regulamin w dniu 19 marca 2018 r. w Sofii (Bułgaria) i zmieniła go 23 września 2019 r. i 21 października 2021 r. w Brukseli (Belgia).

ARTYKUŁ 1: ZADANIA I KOMPETENCJE

Zadania i kompetencje Grupy ds. Wspólnej Kontroli Parlamentarnej Europolu (GWKP) są określone w rozporządzeniu w sprawie Europolu, w szczególności w art. 51.

ARTYKUŁ 2: SKŁAD

2.1 Członkowie

(a) Każdy parlament narodowy jest reprezentowany w GWKP przez nie więcej niż czterech członków¹. W przypadku parlamentów dwuizbowych każda izba ma prawo powołać do dwóch członków GWKP. Parlament Europejski jest reprezentowany w GWKP przez nie więcej niż 16 członków².

Liczba członków powołanych przez każdy parlament/izbę nie narusza równości parlamentów/izb. Każdy parlament/izba może powołać zastępców członków, którzy zastępują pełnoprawnych członków w razie ich nieobecności.

(b) Członkowie GWKP są wybierani indywidualnie przez każdy parlament/izbę, z uwzględnieniem konieczności zapewnienia wiedzy merytorycznej oraz długoterminowej ciągłości. Jeżeli jest to możliwe, członkowie GWKP są mianowani na okres ich kadencji parlamentarnej.

2.2 Obserwatorzy

GWKP może podjąć decyzję o zaproszeniu, na zasadzie *ad hoc* i w odniesieniu do konkretnych punktów porządku obrad, obserwatorów z listy organizacji międzynarodowych lub państw trzecich, z którymi Europol zawarł umowy.

Obserwatorzy nie mają prawa uczestniczyć w podejmowaniu decyzji.

¹ Należy wziąć pod uwagę Protokół w sprawie udziału Parlamentu Duńskiego w GWKP (Addendum)

² Nie narusza to możliwości przenoszenia miejsc między izbami parlamentu, jeżeli tak uzgodniono.

2.3 Przedstawiciele Europolu, goście i eksperci

Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie Europolu, w szczególności z art. 51, przewodniczący zarządu, dyrektor wykonawczy lub ich zastępcy oraz Europejski Inspektor Ochrony Danych (EIOD) stawiają się przed GWKP na jej wniosek. GWKP może w stosownych przypadkach podjąć decyzję o zaproszeniu na swoje posiedzenia gości i ekspertów posiadających doświadczenie odpowiednie do jej kompetencji i zadań.

ARTYKUŁ 3: PREZYDENCJA I POSIEDZENIA

3.1 Prezydencja

Grupie ds. Wspólnej Kontroli Parlamentarnej Europolu przewodniczą wspólnie parlament państwa członkowskiego sprawującego rotacyjną prezydencję w Radzie Unii Europejskiej i Parlament Europejski, ten ostatni reprezentowany przez przewodniczącego właściwej komisji (współprzewodniczący).

Gdy rotacyjną prezydencję w Radzie Unii Europejskiej sprawuje parlament państwa członkowskiego, które nie jest związane rozporządzeniem w sprawie Europolu, GWKP przewodniczą wspólnie parlament państwa członkowskiego sprawującego poprzednią rotacyjną prezydencję w Radzie Unii Europejskiej i Parlament Europejski.

3.2 Trojka prezydencji

Trojka prezydencji GWKP składa się z przewodniczących delegacji parlamentów bieżącej, poprzedniej i następnej prezydencji oraz Parlamentu Europejskiego.

3.3 Sekretariat

Sekretariat GWKP jest zapewniany przez trojkę prezydencji. Sekretariat wspiera współprzewodniczących i trojkę prezydencji w ich zadaniach i kompetencjach. Wykonuje również zadania administracyjne, m.in. przygotowuje i przekazuje członkom GWKP dokumenty na każde posiedzenie.

3.4 Częstotliwość i miejsce posiedzeń

Posiedzenia GWKP odbywają się dwa razy do roku. W pierwszej połowie roku GWKP zbiera się w parlamencie państwa członkowskiego sprawującego rotacyjną prezydencję w Radzie Unii Europejskiej. W drugiej połowie roku GWKP zbiera się w Parlamencie Europejskim w Brukseli.

3.5 Posiedzenia nadzwyczajne

W razie potrzeby można zwoływać posiedzenia nadzwyczajne za zgodą parlamentu państwa członkowskiego sprawującego rotacyjną prezydencję w Radzie Unii Europejskiej i Parlamentu Europejskiego lub za zgodą co najmniej jednej trzeciej parlamentów/izb, w celu rozpatrzenia pilnych spraw lub spraw, które nie mogą zostać w sposób rozsądny włączone do porządku obrad posiedzeń zwyczajnych. O terminie i miejscu posiedzeń nadzwyczajnych decydują wspólnie współprzewodniczący GWKP.

3.6 Podgrupy

GWKP może ustanawiać podgrupy, jeżeli jest to konieczne do wypełnienia jej zadań. Mandat, rolę, zakres, cele i metody pracy podgrupy ustala się *ad hoc*. Wszyscy członkowie GWKP mają prawo uczestniczyć w takich podgrupach.

ARTYKUŁ 4: POSIEDZENIA I JĘZYKI

4.1 Przebieg posiedzeń

- (a) Na początku każdego posiedzenia współprzewodniczący przedstawiają projekt porządku obrad i przedkładają go GWKP do przyjęcia. Określają również kolejność i czas trwania wystąpień.
- (b) Posiedzenia GWKP są, co do zasady, jawne i prowadzone z zachowaniem pełnej przejrzystości.
- (c) Bez uszczerbku dla lit. b), GWKP może odbywać posiedzenia przy drzwiach zamkniętych, jeżeli wymaga tego charakter omawianych informacji.
- (d) Podczas każdego posiedzenia sporządzany jest rejestr obecności członków i uczestników.
- (e) GWKP, co do zasady, podejmuje decyzje w drodze konsensusu.

4.2 Prawo do zadawania pytań

Członkowie GWKP mogą kierować zarówno ustne, jak i pisemne pytania do Europolu. Pytania pisemne mogą być również zadawane poza posiedzeniami i niezależnie od punktów porządku obrad, a odpowiedzi na nie udziela się w odpowiednim terminie. Pytania te są zgodne z mandatem GWKP określonym w rozporządzeniu (UE) nr 2016/794 (rozporządzenie w sprawie Europolu). Pytania te są przekazywane Europolowi po sprawdzeniu ich dopuszczalności przez współprzewodniczących i po uznaniu ich za zgodne z rozporządzeniem w sprawie Europolu. W sytuacji, gdy odpowiedź na pytanie ustne zostanie uznana za niewystarczającą, można wystąpić z wnioskiem o udzielenie odpowiedzi na piśmie.

4.3 Języki robocze

Językami roboczymi GWKP są angielski i francuski. Dokumenty ogłaszane przez GWKP są przekazywane parlamentom narodowym i Parlamentowi Europejskiemu w językach angielskim i francuskim.

4.4 Tłumaczenie ustne

(a) Posiedzenia odbywające się w parlamencie państwa członkowskiego sprawującego prezydencję w Radzie Unii Europejskiej (pierwsze półrocze): parlament prezydencji zapewnia tłumaczenie symultaniczne z języka angielskiego i francuskiego oraz na te języki, a także z języka(ów) państwa członkowskiego sprawującego prezydencję Rady UE i na ten język (te języki). Tłumaczenie symultaniczne na dodatkowe języki może być zapewnione na wniosek. Parlamente mają prawo korzystać z usług własnych tłumaczy ustnych lub zwrócić się do parlamentu prezydencji, aby zapewnił tłumaczy na ich [wnioskodawców] koszt. Parlament prezydencji udostępnia odpowiednie zaplecze techniczne.

(b) Posiedzenia odbywające się w Parlamencie Europejskim (drugie półrocze): zapewnia się tłumaczenie symultaniczne ze wszystkich języków UE i na wszystkie języki UE.

4.5 Dokumenty

Dokumenty pochodzące z Europolu, które są istotne dla GWKP lub których GWKP zażądała zgodnie z art. 51 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Europolu, są adresowane do każdego parlamentu narodowego i Parlamentu Europejskiego. Odpowiednie parlamente będą odpowiedzialne za przekazywanie otrzymanych dokumentów wyznaczonym członkom GWKP.

4.6 Dokumentacja posiedzeń

4.6.1 Porządek obrad

Trojka prezydencji sporządza projekt porządku posiedzenia, który współprzewodniczący przekazują wszystkim parlamentom uczestniczącym nie później niż osiem (8) tygodni przed każdym posiedzeniem. Porządek obrad obejmuje wyłącznie sprawy odnoszące się do kontroli Europolu, zgodnie z zadaniami i kompetencjami GWKP określonymi w rozporządzeniu w sprawie Europolu.

4.6.2 Inne dokumenty

Przed każdym posiedzeniem delegacje mogą przysyłać współprzewodniczącym wszelkie dokumenty związane z punktami porządku obrad. Każda delegacja jest odpowiedzialna za tłumaczenie na język angielski i/lub francuski wszelkich dokumentów, które przedkłada GWKP.

Trojka prezydencji może również sporządzać dokumenty do dyskusji.

4.6.3 Wnioski do Europolu o dostarczenie dokumentów

Zgodnie z art. 51 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Europolu, GWKP może zażądać innych stosownych dokumentów niezbędnych do wykonywania przez nią zadań związanych z monitorowaniem działań Europolu pod względem politycznym. Każda delegacja parlamentarna do GWKP może przedłożyć taki pisemny wniosek współprzewodniczącym. Dokumenty dostarcza się zgodnie z art. 64 rozporządzenia w sprawie Europolu.

4.7 Wnioski końcowe

Zgodnie z art. 51 ust. 5 rozporządzenia w sprawie Europolu, GWKP może sporządzać podsumowania wniosków z posiedzeń GWKP dotyczących monitorowania działań Europolu pod względem politycznym. Trojka prezydencji sporządza wstępny projekt wniosków. Współprzewodniczący przedkładają GWKP projekt wniosków do zatwierdzenia. Parlamenti/izby mają prawo proponowania zmian. Parlamenti/izby, które pragną przedstawić konkretną opinię, mogą przedstawić uwagi, które zostaną załączone do wniosków. Parlament Europejski przekazuje przyjęte wnioski, w celach informacyjnych, Radzie, Komisji i Europolowi.

ARTYKUŁ 5: PRZEDSTAWICIEL W ZARZĄDZIE EUROPOLU

Dwaj członkowie GWKP są przedstawicielami uprawnionymi do udziału, zgodnie z art. 14 rozporządzenia w sprawie Europolu i na okres określony przez GWKP, w posiedzeniach zarządu Europolu w charakterze obserwatorów bez prawa do głosowania. Jeden członek jest delegowany przez Parlament Europejski a drugi jest z delegacji do GWKP parlamentu państwa członkowskiego sprawującego rotacyjną prezydencję Rady Unii Europejskiej. Tylko jeden z nich będzie się zwracał do zarządu w imieniu GWKP. Przed każdym posiedzeniem, na które są zaproszeni, dwaj przedstawiciele uzgadniają, który z nich jest wyznaczony do zwracania się do zarządu. Po każdym posiedzeniu zarządu przedstawiciele składają GWKP pisemne sprawozdanie ze swoich głównych ustaleń.

ARTYKUŁ 6: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

6.1 Wejście w życie regulaminu

Niniejszy regulamin sporządzono w jednym oryginalnym egzemplarzu w językach angielskim i francuskim, przy czym teksty w każdym z tych języków są na równi autentyczne. Za tłumaczenia na inne języki urzędowe Unii Europejskiej odpowiedzialne są odpowiednie parlamenti. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia.

6.2 Przegląd

Delegacje do GWKP mogą przedstawiać propozycje zmian regulaminu. Te propozycje wraz z uzasadnieniem są przedkładane na piśmie współprzewodniczącym GWKP i trojce, oraz przesyłane wszystkim delegacjom do GWKP co najmniej cztery miesiące przed posiedzeniem GWKP. Trojka decyduje, czy umieścić propozycje zmian regulaminu w porządku obrad pierwszego, czy drugiego posiedzenia GWKP po wpłynięciu wniosku. Decyzja o wszelkich zmianach jest podejmowana przez GWKP w drodze konsensusu.

Bruksela, 26 października 2021

ADDENDUM

PROTOKÓŁ W SPRAWIE UDZIAŁU PARLAMENTU DUŃSKIEGO W GWKP

Mając na uwadze Porozumienie między Europolem a Królestwem Danii ws. współpracy operacyjnej i strategicznej, Parlament Duński będzie uczestniczył w pracy GWKP jako członek z ograniczonymi prawami. Parlament Duński jest reprezentowany w GWKP przez nie więcej niż czterech członków.

Parlament Duński bierze udział w GWKP z następującymi zastrzeżeniami:

1. Parlament Duński nie będzie przewodniczył spotkaniom GWKP wspólnie z Parlamentem Europejskim, gdy Dania sprawuje rotacyjną prezydencję Rady. W związku z powyższym, Parlament Duński nie będzie reprezentowany w trojce prezydencji, ani nie będzie partycypował w sekretariacie GWKP, który jest zapewniany przez trojkę prezydencji.
2. Kiedy Dania sprawuje rotacyjną prezydencję Rady UE w pierwszej połowie roku, GWKP spotyka się w Parlamencie Europejskim w Brukseli.
3. Członkowie Parlamentu Duńskiego nie będą uczestniczyć w podejmowaniu decyzji przez GWKP. Stanowisko Parlamentu Duńskiego w omawianych sprawach będzie odnotowywane.
4. Członkowie Parlamentu Duńskiego nie mogą być wybierani na przedstawicieli GWKP na spotkania zarządu Europolu.

Pozostałe postanowienia Regulaminu GWKP stosuje się odpowiednio do członków Parlamentu Duńskiego w GWKP.

Bruksela, 23 września 2019

ADDENDUM DOTYCZĄCE USTANOWIENIA FORUM KONSULTACYJNEGO

DS. PRAW PODSTAWOWYCH

Zasady ogólne

1. Forum Konsultacyjne ds. Praw Podstawowych (FK) wspiera Grupę ds. Wspólnej Kontroli Parlamentarnej Europolu (GWKP) na wniosek, świadcząc na jej rzecz niezależne doradztwo w kwestiach praw podstawowych, zgodnie z art. 52a rozporządzenia w sprawie Europolu.

2. FK działa zgodnie z zasadami niezależności, przejrzystości, uczciwości, wzajemnego szacunku i konsensusu.

Skład

3. W skład FK GWKP wchodzi najwyżej 11 osób indywidualnych lub przedstawicieli odpowiednich unijnych i krajowych agencji i organów, organizacji międzynarodowych i międzyrządowych, środowisk akademickich i organizacji społeczeństwa obywatelskiego specjalizujących się w dziedzinie praw podstawowych i stosowania prawa. Zawsze jednak GWKP zaprasza do udziału w FK Agencję Praw Podstawowych Unii Europejskiej.

4. Członkowie FK posiadają udokumentowane kwalifikacje, wiedzę ekspercką lub doświadczenie zawodowe w dziedzinie praw podstawowych i stosowania prawa.

5. Członkowie FK pełnią swoją funkcję przez jedną kadencję Parlamentu Europejskiego. Ich kadencja jest odnawialna jednokrotnie.

Powoływanie

6. GWKP publikuje zaproszenie do wyrażenia zainteresowania członkostwem w FK GWKP przez odpowiednie unijne i krajowe agencje i organy, organizacje międzynarodowe i międzyrządowe, środowiska akademickie i organizacje społeczeństwa obywatelskiego. Nabór ten ogłasza się nie później niż 6 miesięcy przed terminem zakończenia kadencji członków FK. Zaproszenie oraz lista kandydatów są publikowane na stronach GWKP w witrynie internetowej IPEX (Międzyparlamentarna wymiana informacji w sprawach UE).

7. Działając na wniosek trojki prezydencji, oraz zgodnie z pkt 3 i 8, GWKP decyduje o tym, które organizacje lub osoby powinny być członkami FK. Jeżeli członkostwo jest związane z organizacją, zainteresowana organizacja, w ciągu miesiąca od potwierdzenia jej członkostwa, wyznacza przedstawiciela, który będzie uczestnikiem forum w jej imieniu, i informuje o tym sekretariat GWKP.

8. GWKP czuwa nad tym, by skład FK odzwierciedlał szeroki zakres dyscyplin, wiedzy i doświadczenia. Uwzględnia się równowagę płci oraz, w miarę możliwości, rozkład geograficzny.

Metody pracy

9. Członkowie FK wybierają przewodniczącego na pięcioletnią kadencję odnawialną jednokrotnie. Członkowie mogą także wybrać wiceprzewodniczącego. Przewodniczący forum może być zapraszany na posiedzenia GWKP.

10. FK przyjmuje własne metody pracy nie później niż 3 miesiące po jego utworzeniu.

11. FK spotyka się zdalnie. Można organizować również spotkania z udziałem osobistym lub w formie hybrydowej.

12. GWKP może zwracać się do FK o przedstawienie opinii w każdej sprawie związanej z prawami podstawowymi, która wchodzi w zakres mandatu określonego w rozporządzeniu w sprawie Europolu i należy do kompetencji GWKP.

13. Członkowie GWKP mogą zwracać się do FK na piśmie o przedstawienie opinii. Pisemny wniosek o przedstawienie opinii przekazuje się do FK po sprawdzeniu jego dopuszczalności i uznaniu wniosku za

zgodny z rozporządzeniem w sprawie Europolu przez współprzewodniczących GWKP. Współprzewodniczący GWKP dbają o to, aby FK nie otrzymywało niepotrzebnych wniosków o opinię.

14. Dyrektor wykonawczy Europolu może konsultować się z FK w sprawie praw podstawowych, przesyłając pisemny wniosek do przewodniczącego FK.

15. FK przedstawia swoją opinię na piśmie i nie później niż 4 tygodnie przed kolejnym spotkaniem GWKP.

16. FK dokłada wszelkich starań, aby przyjmować swoje opinie w drodze konsensusu.

17. Odpowiedzi FK będą udostępniane wszystkim członkom GWKP na piśmie przez sekretariat GWKP, a także publikowane na stronie internetowej IPEX. Będą one podlegać anonimizacji w zakresie danych osobowych.

18. Strona internetowa GWKP na platformie IPEX zawiera sekcję przeznaczoną dla FK.

Zasoby

19. Członkowie FK pełnią służbę *pro bono*.

Dostęp do informacji

20. W przypadku konsultowania się GWKP lub dyrektora wykonawczego Europolu z FK, forum ma dostęp do informacji lub dokumentów dotyczących praw podstawowych związanych z mandatem lub działaniami Europolu, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie Europolu i regulaminem GWKP.

21. FK może złożyć do Europolu za pośrednictwem sekretariatu GWKP pisemny wniosek dotyczący dostępu do informacji lub dokumentów dotyczących kwestii praw podstawowych związanych z mandatem lub działalnością Europolu.

Wyniki / Główne działania

22. Posiedzenia GWKP mogą uwzględniać opinie FK.

23. FK może współpracować z inspektorem Europolu ds. praw podstawowych.